

ФАНО России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт горного дела Севера им. Н.В. Черского
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИГДС СО РАН)

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ИГДС СО РАН
от «29» мая 2017 г.
№ 25

ПОЛОЖЕНИЕ
о приемной комиссии

Якутск

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии

1. Приемная комиссия Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института горного дела Севера им. Н.В. Черского Сибирского отделения Российской академии наук (далее - ИГДС СО РАН) формируется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13 "Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре". Приемная комиссия осуществляет организацию приема на обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной и заочной формам обучения в соответствии с Порядком приема и Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ИГДС СО РАН (далее – Правила приема).

2. Приемная комиссия создается и утверждается приказом директора ИГДС СО РАН. Председателем приемной комиссии назначается директор ИГДС СО РАН или его заместитель по научной работе. Члены приемной комиссии назначаются из числа научно-педагогических работников ИГДС СО РАН. Из числа лиц, включенных в состав приемной комиссии, может быть назначен заместитель председателя комиссии.

Председатель приемной комиссии:

- 1) несет ответственность за работу комиссии, определяет права и обязанности ее членов;
- 2) назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих.
- 3) утверждает Положения об экзаменационных и апелляционных комиссиях, их полномочия и порядок деятельности.

При отсутствии на заседании председателя приемной комиссии председательствующим является заместитель председателя приемной комиссии (при наличии) или любой член комиссии, избираемый присутствующими на заседании членами комиссии.

1. Приемная комиссия: обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации, гласность и открытость работы комиссии, объективность оценки способностей поступающих, доступность членов приемной комиссии на всех этапах проведения приема на обучение;

организует проведение приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на принципах равных условий приема для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета; вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки ИГДС СО РАН вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2. Приемная комиссия: размещает на официальном сайте Института и информационном стенде отдела аспирантуры информацию, предусмотренную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2017 № 13 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта ИГДС СО РАН для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение;

размещает расписание вступительных испытаний, утвержденное председателем приемной комиссии, на официальном сайте ИГДС СО РАН и информационном стенде отдела аспирантуры не позднее, чем за 14 календарных дней до их начала;

при необходимости заверяет копии с оригиналов документов, представленных поступающими (доверенными лицами);

рассматривает документы поступающих в аспирантуру с последующим вынесением решения о допуске к вступительным испытаниям;

вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания при нарушении им во время проведения вступительных испытаний Правил приема с составлением акта об удалении;

объявляет результаты каждого вступительного испытания путем размещения списков поступающих на официальном сайте ИГДС СО РАН и на информационном стенде отдела аспирантуры не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания;

формирует по результатам вступительных испытаний ранжированный список поступающих отдельно по каждому конкурсу и размещает его на официальном сайте ИГДС СО РАН и на информационном стенде отдела аспирантуры;

принимает решения о зачислении на обучение в соответствии с ранжированным списком поступающих до заполнения установленного количества мест.

3. При необходимости выявления наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре лиц среди поступающих, имеющих равную сумму конкурсных баллов и равный балл на вступительном испытании по специальной дисциплине, приемная комиссия организует и проводит с ними собеседование.

4. В день издания приказов о зачислении на обучение приемная комиссия размещает их на официальном сайте ИГДС СО РАН и на информационном стенде отдела аспирантуры.

5. Приемная комиссия обеспечивает возврат поданных поступающими документов (в части оригиналов) в случаях, предусмотренных Правилами приема.

6. Все решения приемной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем приемной комиссии. Решения принимаются большинством голосов при наличии не менее 2/3 утвержденного состава. При равенстве голосов решающее право голоса имеет председатель приемной комиссии.

7. Срок полномочий приемной комиссии устанавливается на период с даты издания приказа о ее создании по 31 октября текущего года или на иной период, указанный в приказе.

8. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, утверждаемые директором ИГДС СО РАН.